



Министерство образования и науки РФ  
ФГАУ «Федеральный институт развития  
образования»



# Дистанционное обучение: вопрос измерения качества дистанционного курса, работы преподавателя и результатов обучения студентов

Никуличева Наталия Викторовна  
зав.кафедрой дистанционного обучения  
E-mail: [nikulicheva@mail.ru](mailto:nikulicheva@mail.ru)  
<http://никуличева.рф/>



**Вся беда вообще для истории России в том,  
что мы часто можем предложить  
уникальные инновационные идеи,  
но очень слабо предлагаем  
пути реализации этих идей.**



**Асмолов А.Г.**

Д.псих.н, профессор, академик РАО

Директор ФГАУ «ФИРО»



# Почему именно дистанционное обучение, а не ДОТ?

## Очное обучение



Формы обучения:  
Очная  
Заочная  
Вечерняя  
Семейная  
Самообразование



## Дистанционное обучение



с 2005 г.  
Приказ 137 – **ДОТ**  
  
с 2012 г.  
ФЗ № 11 – **ЭО**

≈ 1992 г.  
Полат Е.С.  
Андреев А.А.  
Хуторской А.В.  
МИМ «ЛИНК»  
Кухаренко В.Н. (Украина)  
и др.



# Наука и ДО

Дистанционное обучение – интерактивное взаимодействие как между обучающим и обучаемым (обучающимся) или обучаемыми (обучающимися), так и между ними и интерактивным источником информационного ресурса (например, web-сайта или web-страницы), отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения), осуществляемое в условиях реализации возможностей информационных и коммуникационных технологий (незамедлительная обратная связь между пользователем и средством обучения; компьютерная визуализация учебной информации; архивное хранение больших объемов информации, их передача и обработка; автоматизация процессов вычислительной, информационно-поисковой деятельности, обработки результатов учебного эксперимента; автоматизация процессов информационно-методического обеспечения, организационного управления учебной деятельностью и контроля результатов усвоения учебного материала)

(Толковый словарь терминов понятийного аппарата информатизации образования / составители И.В. Роберт, Т.А. Лавина.- М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. –

69 с.

# Очный и дистанционный учебный процесс





# Качество ДО

Дистанционный курс	Работа дистанционного преподавателя	Результаты обучения студента
Содержание курса	Область знания	Сформированные компетенции
Технические характеристики	Методика преподавания	
Эргономические требования	Проведение дистанционного курса	
Организация курса	Научно-методическая деятельность	



# Система дистанционного обучения в образовательной организации



# Пакет нормативов для внедрения ДО

1. Стратегия внедрения ДО в образовательный процесс учебного заведения.
2. Положение о ДО.
3. Рабочая программа и календарно-тематический план дистанционного курса.
4. Методика проектирования курса ДО. План дистанционного занятия.
5. Входное и выходное анкетирование для обучающихся дистанционного курса.
6. ТЗ на создание дистанционного курса.
7. Система моральной и материальной мотивации сотрудников, задействованных в ДО. Экономический механизм оплаты сотрудникам ДО.
8. Квалификационная характеристика преподавателя ДО (должностные инструкции).
9. Справки по объёмам работ сотрудников, задействованных в ДО.
10. Формы договоров с автором и преподавателем дистанционного курса.
11. Схемы документооборота для записи на дистанционные курсы и решения организационных вопросов.
12. Расписание / план-график дистанционного учебного процесса.
13. Разработка системы рекламы дистанционных курсов.
14. Отраслевой профессиональный стандарт преподавателя ДО.
15. Система оценки качества ДО.



# Этапы внедрения ДО

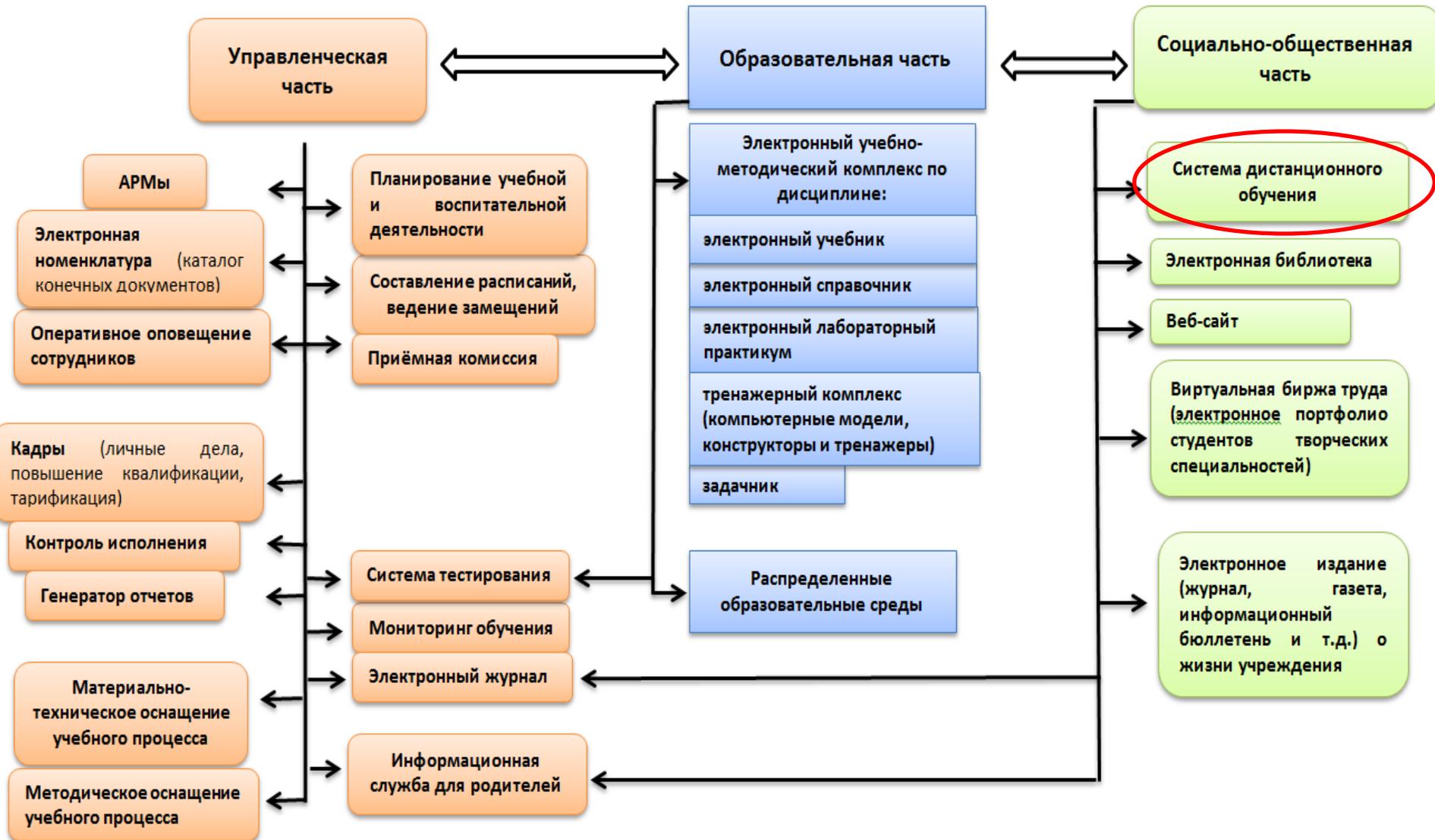
1. Изучение учебной ситуации и организация рабочих групп.
2. Планирование ресурсов (технических, информационных, кадровых, финансовых, временны́х).
3. Организация научно-методической деятельности педагогического состава по организации и координации дистанционного обучения.
4. Обучение педагогического состава на курсах повышения квалификации по тематике разработки и проведения дистанционных курсов, организации дистанционного обучения.
5. Определение целевых групп, которые предполагается обучать дистанционно.
6. Формулирование учебных целей дистанционных курсов.
7. Составление структуры и рабочих программ дистанционных курсов.
8. Определение содержания и форм контроля для дистанционных курсов.
9. Разработка теоретического и практического материала дистанционных курсов.
10. Подготовка инструкций для дистанционных обучающихся.
11. Экспертная оценка дистанционных курсов и коррекция учебных материалов.
12. Организация тьюторской поддержки при проведении дистанционных курсов.
13. Публикация дистанционных курсов в информационно-образовательной среде.
14. Организация взаимодействия дистанционных преподавателей с обучающимися.
15. Публичная деятельность. Участие в работе международных и всероссийских конференций и семинаров по дистанционному обучению и информационным технологиям. Развитие международного сотрудничества в области дистанционного обучения.



# Команда специалистов для внедрения ДО

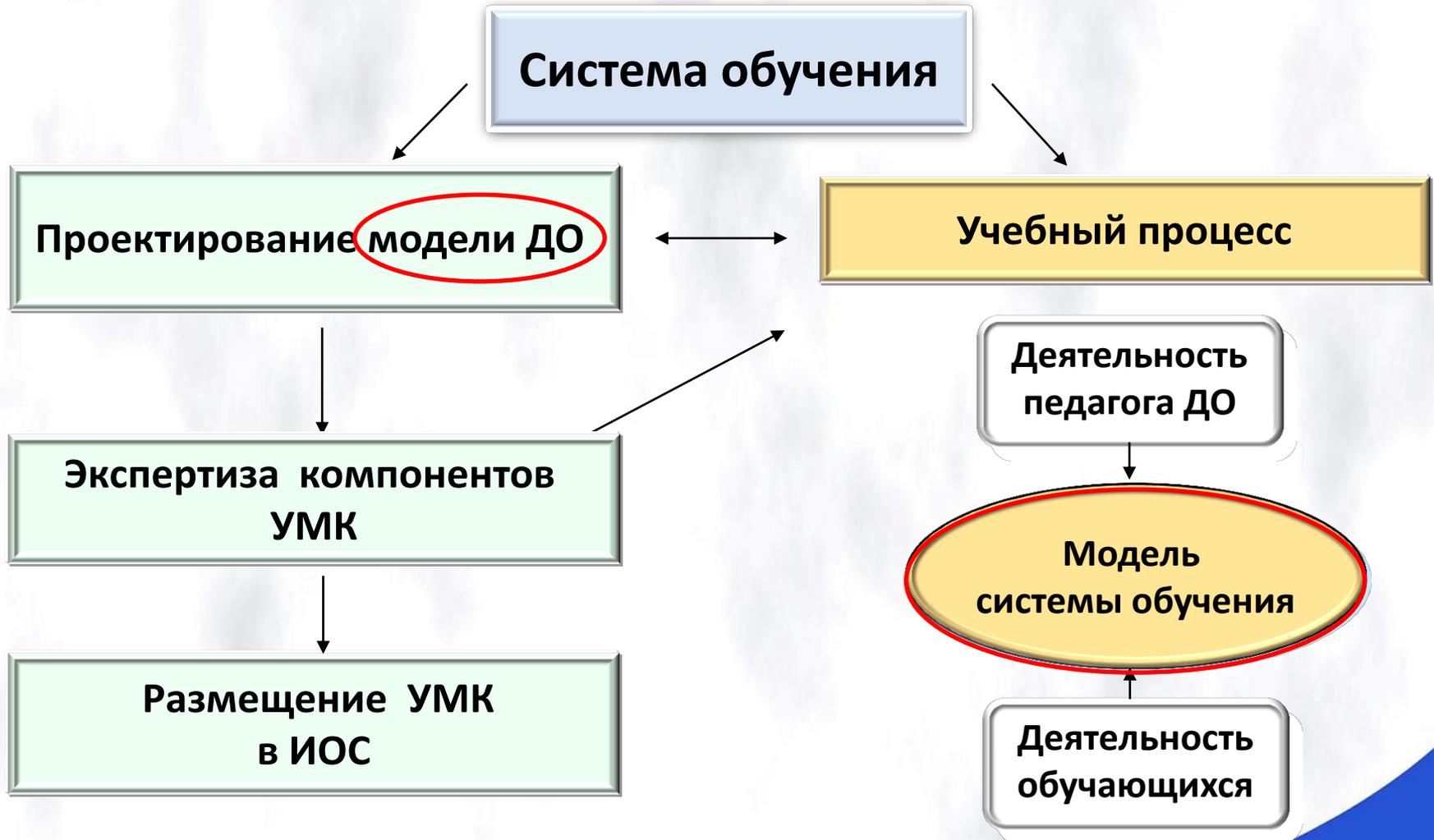
1. **Администрация** (общее руководство проведением процесса ДО)
2. **Разработчики УМК ДО** (разработка электронных учебников, дистанционных курсов, обучающих оболочек)
3. **Педагоги дистанционного обучения** (проведение дистанционных курсов)
4. **Руководитель курсов ДО** (общая координация всех дистанционных курсов)
5. **Менеджер курсов ДО** (делопроизводство по процессу ДО, оперативное решение организационных вопросов ДО с учащимися, приём заявок на ДО и т.д.)
6. **Системный администратор** (работа с сервером, сайтом, оболочкой и т.д.)
7. **Веб-дизайнер** (перевод УМК в учебный интерфейс)
8. **Бухгалтерский отдел** (работа с договорами, расчёт оплаты всем участникам процесса ДО, коррекция эконом.механизма)
9. **Служба маркетинга** (организация рекламы услуг ДО, изучение спроса на ДО, анализ социологических опросов)
10. **Независимые эксперты УМК ДО** (проведение содержательной, технической, эргономической экспертизы)

# Структура единой информационной образовательной среды образовательного учреждения





# Система дистанционного обучения





# Модели дистанционного обучения (Е.С. Полат)

## Организационные модели ДО

Распределённый класс

Самостоятельная работа учащихся

Открытое образование + класс

## Методические модели ДО для разработки курсов

Интеграция очного и дистанционного обучения

Дистанционное обучение (автономные курсы и ИОС)

Дистанционное обучение и кейс-технологии

Дистанционное обучение на базе видеоконференций, интерактивного видео



# Модели ДО с точки зрения организации учебного процесса

- **Модель А. Распределённый класс.** Учебный процесс в режиме реального времени. Очная группа + «удалённые» студенты через видеоконференцию.
- **Модель В. Самостоятельная работа учащихся.** Учащихся, работающих самостоятельно, обеспечивают методическими и учебными материалами, программами. Контакты с консультантами института.
- **Модель С. Открытое образование + класс.** Использование традиционных материалов (учебники, видео, CD), позволяющих студенту работать в индивидуальном темпе, используя по мере необходимости интерактивные технологии для групповой работы со студентами.



**Дистанционный курс** – это образовательная **система**, обеспечивающая **условия** для получения образования в условиях **дистанционного обучения** и включающая в качестве **компонентного состава** цели, содержание, метода, средства и организационные формы обучения, а также **взаимодействие деятельности учителя и учащихся** в контексте выбранной **концепции обучения**.

Е.С. Полат



# Этап планирования ДК

Темы занятий	Количество часов					
	Всего часов	Самост. работа учащегося	on-line и off-line занятия учащегося с преподавателем ДО			
			Работа по e-mail, телеконференция	On-line – лекции, консультации (чат, видеоконференция, ICQ)	Off-line – консультации (форум, e-mail)	Работа с www-ресурсами



# Логика построения дистанционного курса

## Тема: Методика обучения написанию сочинений

Что должен уметь ученик?	Компетенции слушателя	Задания по компетенциям	Теория для выполнения заданий
<b>Знать</b>	Проектирование сочинения (тема, план, источники литературы)	Составить структуру сочинения	Теория для создания структуры сочинения
<b>Понимать</b>	Понимание рамок темы сочинения и правил раскрытия темы	Составить план сочинения	Правила раскрытия темы сочинения
<b>Применять</b>	Отстаивание своей точки зрения на излагаемую тему	Провести дискуссию по теме сочинения в форуме	Правила ведения очных и виртуальных дискуссий. Сетевой этикет
<b>Анализировать</b>	Отбор материала для сочинения	Разработать тезисный план сочинения	Отбор материала для сочинения, составление тезисного плана
<b>Синтезировать</b>	Компоновка целостного текста сочинения	Написание текста сочинения	Стили написания сочинений, правила формулировок, виды сочинений
<b>Оценивать</b>	Оценка сочинений однокурсников по параметрам	Написать рецензию на сочинение одноклассника	Структура и правила написания рецензии

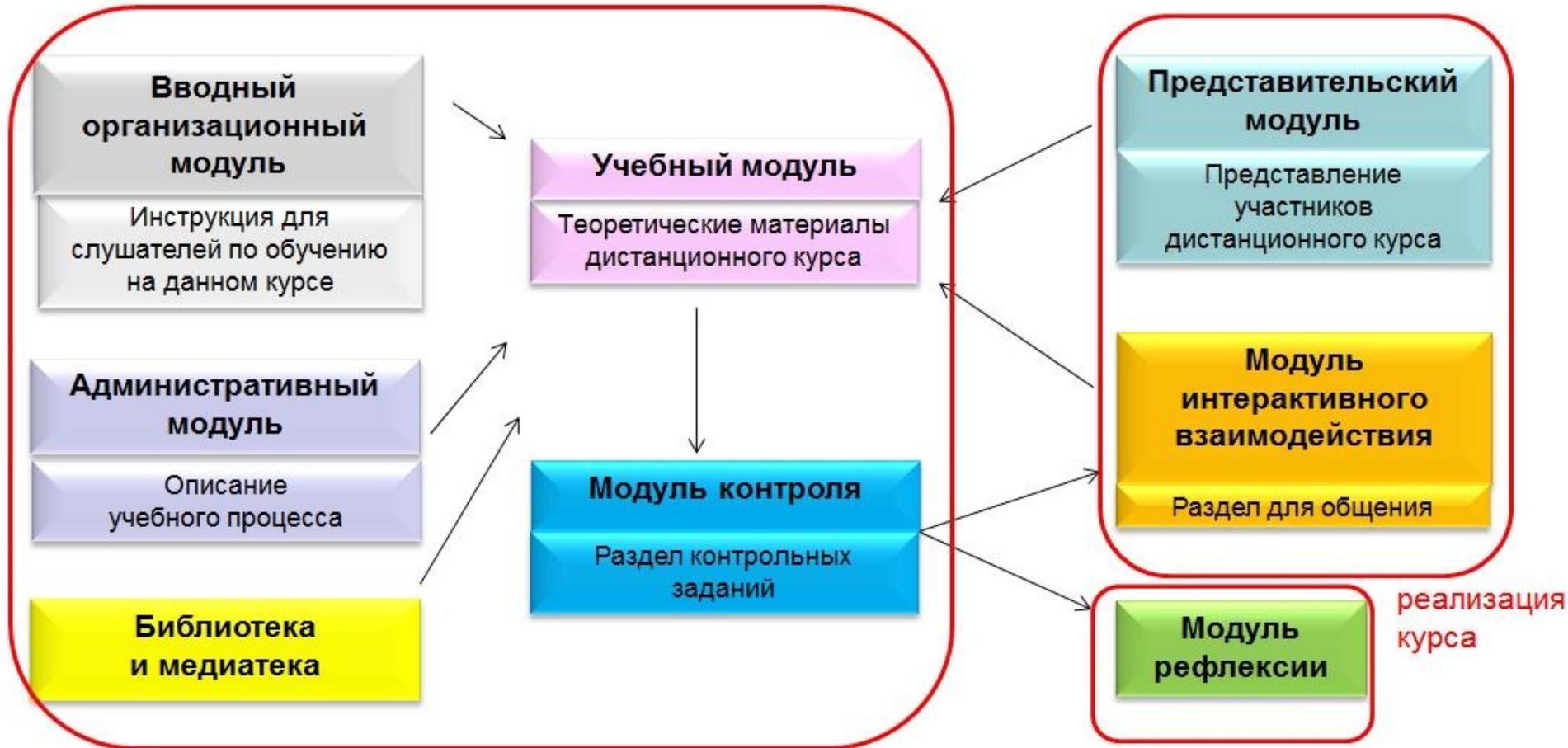


# Планирование оценки компетенций слушателей

N п/п	Вид деятельности слушателей курса	Формируемые компетенции	Выполнение заданий
1.	Методическая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> <li>• компетенции разработки электронного контента, включая различные виды педагогического контроля в системе ДО (веб-квесты, дистанционная проектная деятельность, и т.д.), проектирования системы дистанционной оценки качества контрольных материалов, умения выбора программного обеспечения и технологий проведения контроля при ДО (виртуальные миры, твиттер, блоги, делишес, социальные сети, виртуальные профессиональные сообщества и др.).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– составление учебно-тематического плана дистанционного курса с указанием видов контроля;</li> <li>– разработка веб-квеста.</li> </ul>
2.	Организационно-управленческая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> <li>• компетенции методического проектирования учебного процесса посредством построения моделей дистанционного обучения;</li> <li>• компетенции разработки различных видов организационной документации для проведения дистанционного курса с учетом форм и средств его проведения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– разработка модели дистанционного курса;</li> <li>– разработка инструкции для дистанционного обучаемого.</li> </ul>
3.	Психолого-педагогическая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> <li>• компетенции владения педагогическими технологиями ДО на практике (проведение вебинаров, виртуальных дискуссий в форумах, ролевых и деловых игр в формате веб-квестов, круглых столов в чатах, блогах, проектной деятельности в технологии вики-вики, ситуационного анализа в технологиях веб 2.0 и т.д.) с учетом психологических особенностей поведения обучающихся в виртуальной среде;</li> <li>• компетенции организации и проведения рефлексии и анкетирования дистанционных обучающихся.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проведение виртуальной дискуссии с дистанционными обучаемыми (технология «ситуационный анализ»);</li> <li>– проведение рефлексии.</li> </ul>
4.	Коммуникативная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> <li>• компетенции проведения дистанционного контроля обучающихся;</li> <li>• компетенции образовательно-организационной дистанционной деятельности, в том числе умение анализировать учебную ситуацию курса ДО, ориентироваться в нормах и этике взаимоотношений дистанционных преподавателей и обучающихся.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проведение вебинара;</li> <li>– разработка конспекта дистанционного занятия.</li> </ul>
5.	Исследовательская деятельность	<ul style="list-style-type: none"> <li>• компетенции самостоятельной, познавательной деятельности, основанной на усвоении способов приобретения знаний из различных источников информации (социальные сети, виртуальные профессиональные сообщества, электронные библиотеки, LMS, виртуальные миры, технологии веб 2.0 и др.), способность оценивать собственные профессиональные возможности в области совершенствования ДО, навыки самоорганизации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– составление каталога ссылок;</li> <li>– работа в сетевом педагогическом сообществе.</li> </ul>



# Модель дистанционного курса ПК по подготовке преподавателя ДО



организационно-методическая работа -  
подготовка дистанционного курса

реализация  
курса

фиксирование  
результатов



# Этапы реализации дистанционного курса

- 1) организация психологической адаптации слушателей к курсу ДО;
- 2) проведение входного анкетирования;
- 3) организация изучения слушателями теоретических модулей курса;
- 4) организация выполнения слушателями заданий модулей;
- 5) проведение рефлексии слушателей;
- 6) разработка индивидуальной модели дистанционного курса для отдельных слушателей (при необходимости);
- 7) обучение слушателей выступать в форуме, блоге;
- 8) организация написания статей, резюме, выступлений слушателями курса для публикаций по тематике ДО;
- 9) организация работы в виртуальном педагогическом профессиональном сообществе;
- 10) проведение консультаций со слушателями;
- 11) обучение слушателей созданию веб-квеста;
- 12) проведение дистанционного занятия (урока) со слушателями;
- 13) проведение виртуального круглого стола со слушателями;
- 14) проведение итогового анкетирования и рефлексии слушателей.



# Критерии для проведения экспертизы дистанционного курса

## Организационная структура курса

1. Наличие плана курса (программы, расписания) с указанием сроков изучения тем (модулей)
2. Наличие инструкций для учащихся
3. Наличие глоссария, списка литературы, каталога ссылок и т.д.
4. Наличие перечня компетенций учащегося, планируемых для развития в ходе курса
5. Дозированность подачи теоретического материала
6. Телекоммуникационность курса (связь с преподавателем) – ссылки на форум, e-mail, skype и др.



# Критерии для проведения экспертизы дистанционного курса

## Содержательная экспертиза курса

1. Правильность формулировки учебных целей модулей и учебных единиц.
2. Соответствие содержания и практической части курса обязательному минимуму Федеральным стандартам: актуальность, новизна, оригинальность и пр.
3. Чёткость, ясность, доступность излагаемого материала для ученика. Точность формулировок, адекватность принятым нормам, стандартам.
4. Наличие в теории курса наглядности (таблицы, графики, иллюстрации) в доступных формах.
5. Современность практических заданий и упражнений. Связь теории с практическими заданиями.
6. Актуальность материалов, приводимых в качестве примеров.
7. Пояснения и (или) ответы к упражнениям, задачам, тестам.
8. Методическая состоятельность курса (оценка используемых методик, системы контроля, соответствие принципам вариативности и пр.)
9. Отсутствие ошибок в изложении учебных материалов.



# Критерии для проведения экспертизы дистанционного курса

## Техническая экспертиза курса

1. Регистрация в дистанционном курсе (инструкция, возможность технической помощи, корректность автоматической установки стандартного ПО и пр.)
2. Функциональное тестирование (работоспособность активных зон, всех заявленных функций, логических переходов, ресурсоемкость и пр.)
3. Качество программной реализации (поведение при провокациях, при запуске параллельных приложений, скорость отклика на запросы и пр.)



# Критерии для проведения экспертизы дистанционного курса

## Дизайн-эргономика курса

1. Качество воспроизводства мультимедиа компонентов - фото, видео, анимации, звука и т.д.
2. Читаемость шрифтов и цветосочетаний (качество оформления цвета текста и фона страниц).
3. Использование педагогических инструментов при проектировании курса: интерактив, мультимедиа, моделинг, производительность в комплексе.
4. Организация интерактивного режима: уровень активности учащихся, разнообразие способов передачи реакций сторон.
5. Комфортность пользователя (интуитивная ясность, дружелюбность, удобство навигации), простота использования.



# Преподаватель в системе дистанционного обучения



# Анализ программ ПК для преподавателей ДО

В сети Интернет найдено **20 курсов** ПК для преподавателей ДО.

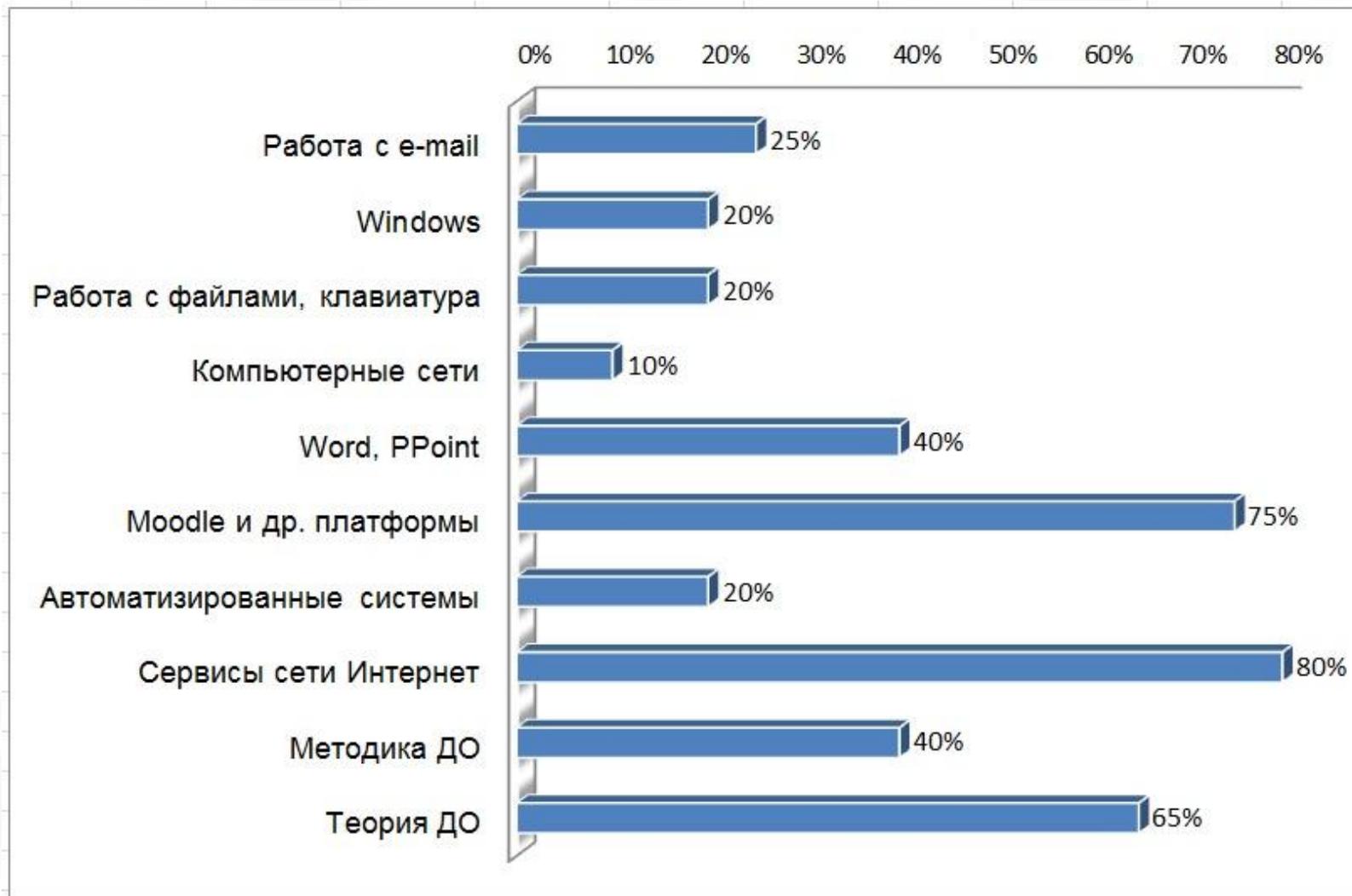
Из них:

- на сайте выложена программа курса – 1
- на сайте выложено описание курса – 14
- нет никакой информации о содержании курса, на запросы не отвечают – 4
- на запрос о содержании курса ответили, что сначала курс надо «купить» - 1

**Итог:** анализировать пришлось описание курсов, а не программы.



# Итоги анализа содержания курсов для преподавателей ДО



(С) Никуличева Н.В., 2015



# Компетенции преподавателя ДО (в дополнение к преподавателю ОО)

- **компетенции в области педагогики:** педагогические технологии дистанционного обучения (методика использования ресурсов, сервисов, средств коммуникаций сети Интернет в учебном процессе);
- **компетенции в области психологии:** учету особенностей представления информации в сети Интернет; знание психологических особенностей общения в виртуальной среде, сетикета, особенностей возрастных изменений восприятия виртуального общения, принципов дистанционного обучения детей, подростков, взрослых.
- **компетенции в области информационных технологий:** свободное владение средствами общения в сети Интернет, стремление к изучению новых средств, сервисов сети, овладение постоянно совершенствующимся сетевым инструментарием.



# Этапы создания орг-пед обеспечения подготовки преподавателя ДО





# Виды деятельности преподавателя в системе ДО

- **методическая деятельность** – разработка методического обеспечения дистанционного учебного процесса (использование педагогических технологий ДО, выбор и реализация системы контроля при использовании ДО);
- **организационно-управленческая деятельность** – организация дистанционного учебного процесса в рамках преподавания своего предмета и внеурочной деятельности (участие в дистанционных олимпиадах, конкурсах, фестивалях);
- **психолого-педагогическая деятельность** – регулирование учебной деятельности обучающихся в условиях ДО;
- **коммуникативная деятельность** – проведение учебных мероприятий в он-лайн и офф-лайн режимах;
- **исследовательская деятельность** – участие в работе педагогических виртуальных сообществ для педагогов-практиков ДО, конференциях, семинарах, выставках по тематике ДО; выступления и публикация статей, изданий; проведение исследований в области ДО.



# Перечень компетенций преподавателя ДО

В рамках трудовой функции «Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) образовательных программ в дистанционном формате» преподавателю необходимо сформировать следующие информационно-педагогические компетенции:

- компетенции методического проектирования учебного процесса посредством построения моделей дистанционного обучения;
- компетенции разработки различных видов организационной документации для проведения дистанционного курса с учетом форм и средств его проведения;
- компетенции разработки электронного контента, включая различные виды педагогического контроля в системе ДО (веб-квесты, дистанционная проектная деятельность, и т.д.), проектирования системы дистанционной оценки качества контрольных материалов, умения выбора программного обеспечения и технологий проведения контроля при ДО (виртуальные миры, твиттер, блоги, делишес, социальные сети, виртуальные профессиональные сообщества и др.).



# Перечень компетенций преподавателя ДО

В рамках трудовой функции «Преподавание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по образовательным программам в дистанционном формате» преподавателю необходимо сформировать информационно-педагогические компетенции, коммуникативные и коммуникационные компетенции, а также компетенции профессионального саморазвития:

- компетенции владения педагогическими технологиями ДО на практике (проведение вебинаров, виртуальных дискуссий в форумах, ролевых и деловых игр в формате веб-квестов, круглых столов в чатах, блогах, проектной деятельности в технологии вики-вики, ситуационного анализа в технологиях веб 2.0 и т.д.) с учетом психологических особенностей поведения обучающихся в виртуальной среде;
- компетенции проведения дистанционного контроля обучающихся;
- компетенции организации и проведения рефлексии и анкетирования дистанционных обучающихся;
- компетенции образовательно-организационной дистанционной деятельности, в том числе умение анализировать учебную ситуацию курса ДО, ориентироваться в нормах и этике взаимоотношений дистанционных преподавателей и обучающихся;
- компетенции самостоятельной познавательной деятельности, основанной на усвоении способов приобретения знаний из различных источников информации (социальные сети, виртуальные профессиональные сообщества, электронные библиотеки, LMS, виртуальные миры, технологии веб 2.0 и др.), способность оценивать собственные профессиональные возможности в области совершенствования ДО, навыки самоорганизации.



# Этапы реализации дистанционного курса

№ п/п	Этап реализации дистанционного курса	Средства коммуникаций/методы/организационные формы	Формирование компетенций преподавателя ДО	Деятельность слушателя	Деятельность преподавателя
11.	Обучение созданию веб-квеста	<i>Средства коммуникаций:</i> работа с интернет-ресурсами. <i>Метод:</i> ролевая игра. <i>Организационная форма:</i> практическое занятие.	– компетенции разработки педагогического контроля в системе ДО (веб-квесты).	Изучение методических и технических требований к созданию веб-квеста, разработка продукта и публикация в сети Интернет.	Консультирование слушателей по методическим и техническим вопросам создания веб-квеста. Проверка веб-квестов, отправка замечаний слушателям.
12.	Проведение дистанционного занятия (урока) со слушателями	<i>Средства коммуникаций:</i> e-mail, вебинар. <i>Метод:</i> метод проектов. <i>Организационная форма:</i> практическое занятие.	– компетенции владения педагогическими технологиями ДО на практике (проведение вебинаров) с учетом психологических особенностей поведения обучающихся в виртуальной среде.	Участие в дистанционном занятии, выполнение проектных заданий, написание рефлексии. Разработка конспекта дистанционного занятия.	Проведение дистанционного занятия, проверка заданий, рефлексии. Проверка конспектов дистанционных занятий слушателей.
13.	Проведение виртуального круглого стола со слушателями	<i>Средства коммуникаций:</i> вебинар, чат, блог, форум. <i>Метод:</i> дискуссия (виртуальная). <i>Организационная форма:</i> круглый стол.	– компетенции владения педагогическими технологиями ДО на практике (проведение круглых столов в чатах, блогах), с учетом психологических особенностей поведения обучающихся в виртуальной среде.	Составление текста выступления по темам круглого стола, комментарии реплик коллег.	Организация обсуждения тематики круглого стола, подведение итогов.



# Оценка работы дистанционного преподавателя

## Область знания

1. Знание преподаваемой дисциплины.
2. Знание педагогических основ преподавания.

## Методика преподавания

1. Соответствие архива документов курса описанным этапам реализации (стенограммы, видеозаписи, рецензированные работы, переписка).
2. Рефлексии студентов.

## Проведение дистанционного курса

1. Программа курса.
2. Входные и выходные анкеты студентов.
3. Результаты обученности студентов.

## Научно-методическая деятельность

1. Выступления на конференциях, участие в пед. сообществах.
2. Публикации.



# Качество ДО

Дистанционный курс	Работа дистанционного преподавателя	Результаты обучения студента
Содержание курса	Область знания	Сформированные компетенции
Технические характеристики	Методика преподавания	
Эргономические требования	Проведение дистанционного курса	
Организация курса	Научно-методическая деятельность	



# Курсы повышения квалификации

Приглашаем вас принять участие в курсе повышения квалификации «Подготовка преподавателя к работе в системе электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий в образовательной организации» (72 часа).

Курс проводится для группы сотрудников от одной образовательной организации от **20 до 30 человек**.  
Формат проведения курса: дистанционное обучение (54 часа), очное обучение на базе организации (18 часов).

Очное обучение на базе организации - 18 часов (10 лекций, 8 практических занятий).

Дистанционное обучение: 6 часов вебинаров + 48 часов (переписка по e-mail, работа с Интернет-ресурсами, в форумах, выполнение заданий, консультации и т.д.).

Категория слушателей: заместители руководителей, преподаватели учреждений СПО.

## **В программе курса:**

- Нормативно-правовые и теоретические основы электронного обучения (ЭО).
- Педагогические аспекты ДО.
- Методические и технологические аспекты проектирования и создания электронных ресурсов для ДО.

1 слушатель выполняет в ходе курса **10 заданий** (анализ педагогических форумов; отработка пед.технологии ДО "ситуационный анализ"; календарно-тематический план дист. курса с видами дист. контроля; составление каталога ссылок по своему предмету; инструкция для дист. ученика; план дист. урока, построение модели своего дист.курса; построение логики дист. курса; разработка веб-квеста; разработка в СДО фрагмента своего дистанционного курса).

**Итоговое занятие:** дистанционная защита результатов работы.

Обучение индивидуальное, переписка ведется с каждым слушателем по каждому заданию.

Все материалы курса копируются для администрации, включая работы слушателей, рефлексии, анкеты, журнал успеваемости, сметы расчетов.

По результатам обучения выдается **удостоверение** о повышении квалификации установленного образца.



## Экспериментальные площадки ФГАУ «ФИРО»

- [http://www.firo.ru/?page\\_id=32](http://www.firo.ru/?page_id=32) основные направления деятельности ЭП ФГАУ «ФИРО»
- [http://www.firo.ru/?page\\_id=554](http://www.firo.ru/?page_id=554) перечень ЭП ФГАУ «ФИРО»
- [http://www.firo.ru/?page\\_id=273](http://www.firo.ru/?page_id=273) нормативные документы для открытия ЭП



# Литература

- Полат Е.С., Бухаркина М.Ю. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования. М.: Академия, 2010.
- Новые педагогические и информационные технологии в системе образования. Под редакцией Полат Е.С.; М.: Академия, 2009.
- Роберт И.В. Теория и методика информатизации образования (психолого-педагогический и технологический аспекты). М.: ИИО, 2008.



# Статьи по теме

- Никуличева Н.В. **Консультации по дистанционному обучению** // Народное образование. – М.: Издательский дом "Народное образование", 2014. – №10.
- Никуличева Н.В. **Квалификационная характеристика как основа для повышения квалификации преподавателя дистанционного обучения** // Научно-практический журнал "Открытое образование". - М, 2013. - № 5 (100) – С. 16-23
- Никуличева Н.В., Хапаева С.С. **Отраслевой профессиональный стандарт преподавателя дистанционного обучения** // Информационные технологии в образовании. XXI Международная конференция-выставка: Сборник трудов. Ч. II. – М.: Издательский отдел факультета ВМК МГУ имени М.В. Ломоносова, 2013. – С. 17-19 URL: <http://ito.su/main.php?pid=26&fid=9205>
- Никуличева Н.В. **Дистанционное обучение с нуля до диплома** // Социальный компьютеринг. – Москва, 2013. – № 1(2) – С. 41-47 URL: [http://sc-journal.mggu-sh.ru/media/articles/2013\\_issue1/Nikulicheva\\_Distance\\_education\\_from\\_start\\_to\\_diploma.pdf](http://sc-journal.mggu-sh.ru/media/articles/2013_issue1/Nikulicheva_Distance_education_from_start_to_diploma.pdf)
- Маскаева А.М., Никуличева Н.В. **Использование веб-квестов при дистанционном обучении** // Открытое и дистанционное образование. – Томск, 2013. – № 2 (50) – С. 15-19 URL: [http://ido.tsu.ru/other\\_res/pdf/50\\_3.pdf](http://ido.tsu.ru/other_res/pdf/50_3.pdf)
- Никуличева Н.В. **О качестве работы дистанционного преподавателя** // Материалы XIV Международной научно-практической конференции 7 декабря 2012 г. «Качество дистанционного образования: концепции, проблемы, решения (DEQ-2012)». – М., 2012. – С. 123-128
- Никуличева Н.В. **О структуре и содержании квалификационной характеристики преподавателя дистанционного обучения** // Открытое и дистанционное образование. – Томск, 2012. – № 2(46)– С. 51-57 <http://ou.tsu.ru/publish/magazin/archive.php>
- Никуличева Н.В. **К вопросу о качестве дистанционного обучения**// Материалы XXII Международной конференции-выставки «Информационные технологии в образовании» («ИТО-2012») 7-9 ноября 2012 г. - М., 2012. URL: <http://ito.su/main.php?pid=26&fid=9111>
- Никуличева Н.В. **Квалификационная характеристика преподавателя дистанционного обучения как один из аспектов качества всей системы дистанционного обучения** // Журнал E-Learning World (МЭСИ) URL: <http://www.elw.ru/reviews/detail/1047/>
- и другие статьи: [http://никуличева.пф/?page\\_id=17](http://никуличева.пф/?page_id=17)
- записи вебинаров: [http://никуличева.пф/?page\\_id=22](http://никуличева.пф/?page_id=22)



*Никуличева Наталья Викторовна*

Пишите мне: [nikulicheva@mail.ru](mailto:nikulicheva@mail.ru)

Материалы по ДО на моём сайте:  
<http://никуличева.рф/>

